



KAHRAMANMARAŞ SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Doküman Kodu	OİDB-İAŞ-000
Yürürlük Tarihi	.../.../2021
Revizyon Tarihi/No	.../.../202...-.../...
Sayfa No	Sayfa : 1/1

KAYIT YENİLEME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Katkı payı/öğrenim ücretlerinin tanımlanması, kredi ve burs bilgilerinin güncellenmesi. Müfredatların kontrol edilmesi, Danışmanı olmayan öğrencilere, danışman atanması, dönemde verilecek derslerin ve ders sorumlularının OBS’de tanımlanması. Akademik Takvimde belirlenen tarihte kayıt yenileme işlemlerinin başlatılması. Katkı payı/öğrenim ücreti ödemesi gereken öğrencilerin ödeme yapması. Öğrenci ders seçimini yapıp, danışman onayına gönderebiliyor mu? EVET OBS üzerinden ders seçiminin yapılması (onaylanması) veya danışman onayına gönderilmesi. Danışman ders seçimini onayladı mı? EVET «Ders Kayıt Kesinleştirme İşlemi » ile ders kaydı tamamlandı.	Birim Öğrenci İşleri, Dekanlık / Müdürlük OİDB Otomasyon İstatistik Şube Müdürlüğü Mezuniyet Harçlar Şube Müdürlüğü Eğitim-Öğretim Şube Müdürlüğü Öğrenci Danışman	2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi Ders Alma, Sınavlar, Ders Geçme, Başarı ve Notların Değerlendirilmesi Yönergesi Akademik Takvim Öğrenci İşleri Otomasyon Sistemi https://obs.ksu.edu.tr/